



UNIONE EUROPEA



REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE CALABRIA



IC "SAN SPERATO - CARDETO"

## ISTITUTO COMPRENSIVO "SAN SPERATO - CARDETO"

Via Riparo Cannavò, 24 - 89133 Reggio Calabria Telefono  
0965/672052 - 683088 - 673553 - Fax 0965/673650

C. M. RCIC875006 - C. F.92081250802 - [rcic875006@istruzione.it](mailto:rcic875006@istruzione.it) - [rcic875006@pec.istruzione.it](mailto:rcic875006@pec.istruzione.it) - [www.icsansperatocardeto.edu.it](http://www.icsansperatocardeto.edu.it)

IC - "SAN SPERATO CARDETO" - RC  
Prot. 0001852 del 13/02/2024  
VII-1 (Uscita)

**Al personale Docente a tempo indeterminato**  
**Al Personale A.T.A. a tempo indeterminato**

**Bacheca Docenti Portale Argo Scuolanext**  
**Bacheca Personale Ata Portale ArgoScuolanext**

**Sito web**

**OGGETTO: Graduatorie interne di Istituto Personale Docente e ATA per l'individuazione dei soprannumerari anno scolastico 2024/2025.**

In riferimento alle note prott. n.1751 e n. 1738 del 12-02-2024 recanti disposizioni in materia di individuazione soprannumerari, a seguito del dimensionamento della rete scolastica per l'a.s. 2024/2025 e al fine della formulazione delle graduatorie UNICHE distinte per profilo e tipologia di posto si comunica che si dovrà procedere all'aggiornamento delle Graduatorie interne di Istituto per l'individuazione di eventuali Docenti/ATA soprannumerari per l'anno scolastico 2024/25 così come previsto dagli artt. 18 e 45 del CCNI concernente la mobilità del scolastico relativo al triennio 2022/25, e in particolare che *"tutti i docenti titolari dei circoli e/o istituti comprensivi sono confluiti interamente nel nuovo circolo e/o istituto comprensivo entrano a far parte di tale circolo e/o istituto comprensivo e formano un'unica graduatoria, distinta per tipologia, per l'individuazione del perdente posto"*.

Il personale in indirizzo, pertanto, è invitato alla compilazione dei moduli allegati per l'aggiornamento dei dati secondo le indicazioni di seguito specificate:

1. Il personale **la cui situazione non ha subito variazioni** rispetto al precedente anno scolastico compilerà la Dichiarazione personale a conferma di quanto dichiarato lo scorso anno in quanto si procederà d'ufficio all'aggiornamento del punteggio di servizio;
2. Il personale **la cui situazione ha subito variazioni** rispetto allo scorso anno (esigenze di famiglia; età anagrafica dei figli; nuovi titoli culturali) dovrà compilare:
  - a) la Dichiarazione personale cumulativa.
3. Il personale **trasferito dal 01.09.2023 in questa scuola** dovrà compilare:
  - a) la Scheda All. 1- Scheda individuazione soprannumerari 2024-2025;
  - b) la Dichiarazione personale cumulativa;
  - c) la Dichiarazione dell'anzianità di servizio All. D;
  - d) la Dichiarazione di servizio continuativo All. F oppure All. E.
4. Il personale in possesso dei benefici previsti dalla legge n. 104/1992 è invitato a compilare:
  - a) la Dichiarazione personale per il diritto all'esclusione dalla graduatoria interna di Istituto.

Coloro che usufruiscono delle agevolazioni previste dalla legge n. 104/1992 devono allegare alla Dichiarazione personale, se non già agli atti della scuola, copia autentica dell'originale del Verbale della Commissione medica attestante le condizioni personali di disabilità o relative alla persona da assistere. Dovranno, altresì, documentare l'impossibilità, da parte di ciascuna altro figlio, di effettuare l'assistenza al genitore disabile in situazioni di gravità per ragioni esclusivamente oggettive, tali da non consentire l'effettiva assistenza nel corso dell'anno scolastico.

Le Dichiarazioni dovranno essere corredate di copia dei documenti di riconoscimento dei dichiaranti.

Le Schede e gli Allegati, debitamente compilati, dovranno essere presentati *brevi manu* oppure inviati esclusivamente all'indirizzo e-mail dell'Istituto [rcic875006@istruzione.it](mailto:rcic875006@istruzione.it) **entro il 16/02/2024 dal Personale Docente ed entro il 24/02/2024 dal Personale ATA.**

Il personale in assegnazione provvisoria invierà la Scheda presso la scuola di titolarità. Entro cinque giorni dalla pubblicazione delle Graduatorie provvisorie potranno essere segnalati eventuali errori; esaminate le richieste di rettifica, saranno pubblicate le Graduatorie definitive.

Allegati:

- 1) DOCENTI ALL. 1 – Scheda individuazione soprannumerari 2024-2025
- 2) DOCENTI INFANZIA ALL.D Dichiarazione anzianità di servizio
- 3) DOCENTI PRIMARIA ALL. D Dichiarazione anzianità di servizio
- 4) DOCENTI SECONDARIA I GRADO ALL.D Dichiarazione anzianità di servizio
- 5) DOCENTI ALL. F Dichiarazione servizio continuativo
- 6) DOCENTI PRIMARIA ALL. F1 Dichiarazione servizio continuativo lingua inglese
- 7) DOCENTI Dichiarazione personale cumulativa
- 8) ATA ALL.1- Scheda individuazione soprannumerari 2024-2025
- 9) ATA ALL. D Dichiarazione anzianità di servizio
- 10) ATA ALL. E Dichiarazione servizio continuativo
- 11) ATA Dichiarazione personale cumulativa
- 12) Dichiarazione punteggio aggiuntivo
- 13) Dichiarazione personale diritto all'esclusione dalla graduatoria di Istituto
- 14) DICHIARAZIONE docenti già inseriti in graduatoria
- 15) DICHIARAZIONE ATA già inseriti in graduatoria

**Il Dirigente Scolastico reggente**  
**Carmela Lucisano**

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs.82/2005 ss.mm.ii. e norme collegate, che sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*